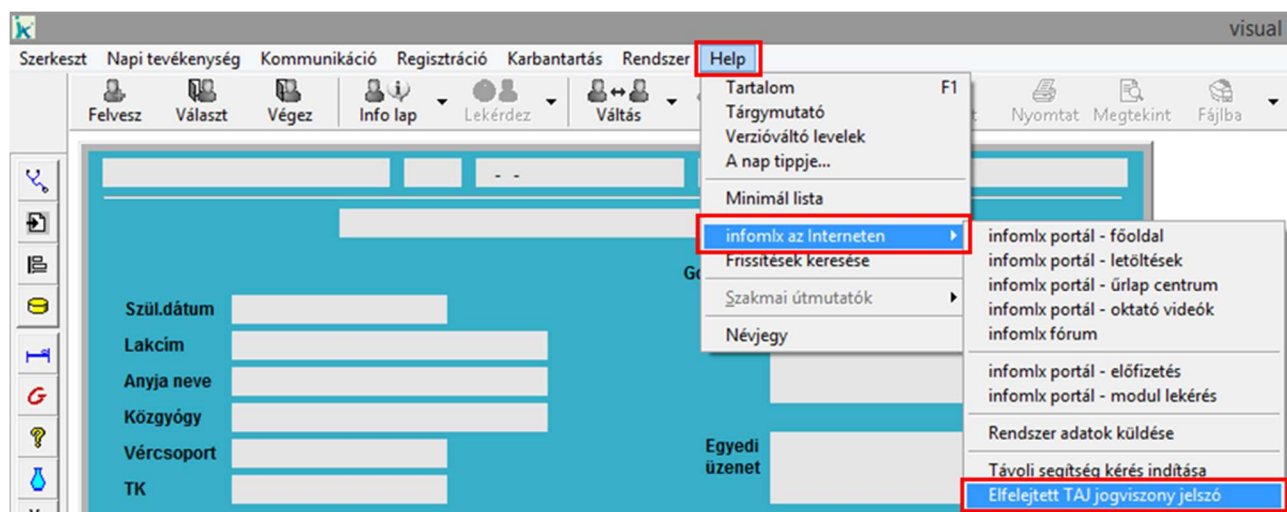
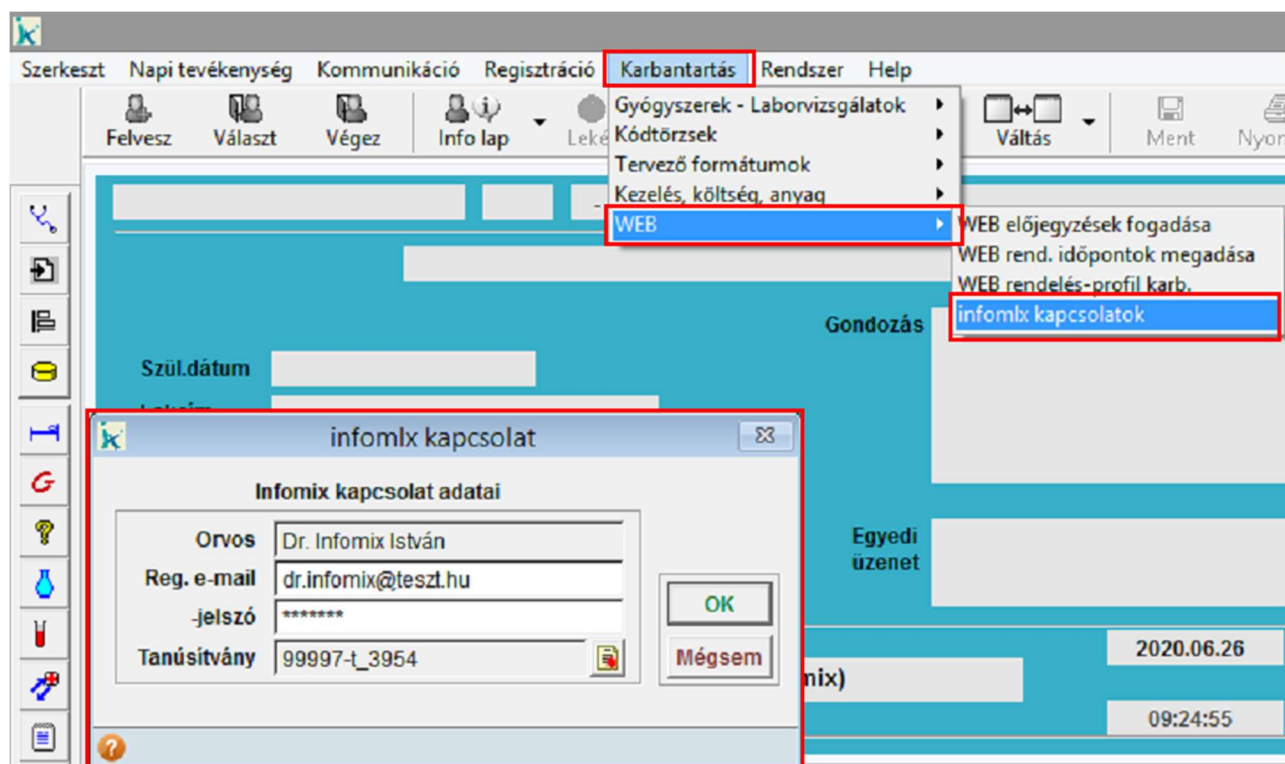


Az eJelentés rendszerhez tartozó jelszavát a programból ki tudja küldeni önmagának a következő menüpontra kattintva:



A menüpont kiválasztása után az Ön által a programba való belépéshez használt jelszó megadása után elküldésre kerül a jelszó, amennyiben az Ön által portálunkon megadott email cím be van írva a programba a **Karbantartás/WEB/InfomIx kapcsolatok** menüpontpontban:



Amennyiben az **InfomIx kapcsolat adatai** nincsenek megadva az Ön felhasználójánál, keresse Ügyfélszolgálatunkat.

Természetesen meg tudja nézni a felhasználónevét is. Ehhez a **Rendszer/Praxis adatok karb.** menüpont **Adatok - jogviszony** fülére kell kattintania, ezen megtalálja a jelszóhoz tartozó felhasználónevet (ez azonos a TAJ jogviszony ellenőrzéshez használttal):

Szerkeszt Napi tevékenység Kommunikáció Regisztráció Karbantartás Rendszer Help

Felvesz Választ Végez Info lap Lekérdez Vá Bejelentkezés a rendszerbe Kijelentkezés a rendszerből ALT+Q Ment

Szüldátum
Lakcím
Anyja neve
Közgyógy
Vércsoport
TK

Praxis adatok karb.
Orvos adatok karb.
Számla/nyugta profil karb.
Munkadátum állítás
Menüpontok karb.
Nyomtatási kép kialakítása
Nyomtatási profilok
Menüpontok tiltása
Modulok tiltása
Alapbeállítások
Üzenet küldése CTRL+M
Beállítások másolása
Hibafile megjelenítés
Konvertálás "lx" rendszerről

Szervezeti egységek karbantartása

Lista Adatok Adatok - jogviszony Adatok - életút, OMSZ Online Számla

Webszolgáltatás url-címe (http://...)
ixojote.wsdl

Távoli hívás esetén útvonal ...

Módszer
 Közvetlen (a számítógép internet kapcsolattal rendelkezik)
 Távoli (hálózat esetén másik gép csatlakozik az internetre)
 Floppy lemez
 Kikapcsolva

Saiát Helyettesítés esetén

Login név 3400TST
Jelszó *****

Információs tábla helyiség (átvételi nyilatkozatra)