

Internetes Előjegyzés Előjegyzési Központon keresztül

EKPortal (IxWebEk) felhasználói súgó (infomIx Kft)

Tartalomjegyzék

| | |
|---|---|
| Tartalomjegyzék..... | 2 |
| 1 Portál elérhetősége | 3 |
| 1.1 Portál használat előfeltételei..... | 3 |
| 2 Portál felépítése | 3 |
| 2.1 Adminisztráció | 3 |
| 2.1.1 Regisztráció | 3 |
| 2.1.2 Belépés | 3 |
| 2.1.3 Kilépés..... | 3 |
| 2.1.4 Adatmódosítás | 4 |
| 2.1.5 Családtagok | 4 |
| 2.2 Orvos választás..... | 4 |
| 2.3 Konkrét előjegyzés | 5 |
| 2.4 Aktuális előjegyzések..... | 5 |

1 Portál elérhetősége

1.1 Portál használat előfeltételei

- Normál internet kapcsolat és valamilyen böngésző (Internet Explorer, Firefox, stb...)
- E-mail cím (ingyenes levelező, ahol postafiókot lehet nyitni: freemail, citromail, gmail, yahoo, stb...)
- Regisztráció a portálon

2 Portál felépítése

Ebben a fejezetben olvashat a portál felépítéséről, illetve funkcióiról.

- Az **Adminisztráció** rész a regisztráció, belépés, kilépés, illetve adatmódosítási részeket fogja tartalmazni, beleértve a családtagok karbantartását is.
- Az **Orvos** választás rész az orvos választással kapcsolatos részeket mutatja be
- A **Konkrét** előjegyzés fejezet a konkrét előjegyzés menetét lehetőségeit mutatja be

2.1 Adminisztráció

2.1.1 Regisztráció

A paciensnek először regisztrálni kell, hogy tudja használni a portált. Regisztrációt a portálunkon a Regisztráció link segítségével tehet.

Regisztrációkor egyik szükséges adat az egyedi saját e-mail cím. Erre az e-mail címre fog kapni egy értesítést a paciens, amellyel meg kell erősítenie a regisztrációt. Ugyan erre az e-mail címre fogja majd kapni az előjegyzéseire az orvos válaszként jövő elfogadó, illetve elutasító e-maileket.

A biztonság érdekében egyedi jelszót kell megadni. Erre a jelszóra kellő képpen vigyázzon, ne adja oda senkinek!

Regisztrációkor kötelező megadni a nevet, és az, aki a könnyebb, gyorsabb beazonosítást választja, megadhatja a TAJ számát is.

2.1.2 Belépés

Miután regisztrált és az e-mailben kapott megerősítést elvégezte, teljes körűen használhatja portálunkat. Portálunkra való belépéshez szükség van megint csak a regisztrációkor megadott e-mail címre, illetve a jelszóra. Amennyiben gondja van a jelszóval kérem lépjen kapcsolatban az infomIx munkatársaival.(tel/fax:06-1-214-5063, e-mail:infomix@infomix.hu)

2.1.3 Kilépés

A menürendszerben a kilépés menüpontot kell választani

2.1.4 Adatmódosítás

Az adatmódosítás rész a menürendszer adatmódosítás menüpontjával érhető el. A regisztráció során megadott adatokat változtathatja meg, illetve bővítheti ki (pl. TAJ).

2.1.5 Családtagok

A családtag karbantartása rész a menürendszer családtagok menüpontjával érhető el. A rendszerben lehetőség van nem csak saját részre időpontot foglalni, hanem esetleg olyan családtag részére is, aki nem tud, vagy nem akar valamilyen oknál fogva önállóan regisztrálni a portálra. Ez esetben a regisztrált családtag fel tudja venni az adott személyt. Kötelezően csak a név megadandó, ezen kívül meg lehet adni a családi viszonyt és a TAJ számot is. Természetesen ezek nem kötelezőek, viszont a könnyebb beazonosítás miatt hasznos lehet. Lehetőség van egy felvitt családtag törlésére is, és adatainak módosítására is.

2.2 Orvos választás

Az orvos választás a menürendszer időpont foglalás menüpontjával érhető el.

1. Amint korábban is említettük, lehetőség van családtagok számára is foglalni időpontot. Amennyiben a családtag menüpontjában egy vagy több családtagot is felvittünk, akkor az orvos választás tulajdonképpen azzal kezdődik, hogy meg kell mondanunk, hogy kinek is szeretnénk időpontot foglalni. Amennyiben nem adtunk meg egyetlen egy családtagot sem, ez esetben ez a felesleges választás nem jelenik meg, hanem automatikusan a magunk számára foglalhatunk időpontot.
2. Választanunk kell egy orvos típust(pld. Háziorvos, Nőgyógyász) a felajánlott lehetőségekből. Ha ezt megtettük, akkor két lehetőségünk van.
Első eset: Már használtuk a portált és a jelenleg kiválasztandó orvos típust is már kerestük. Második eset: Még nem használtuk a portált, vagy még ilyen típusú orvost nem kerestünk.
 - Az első esetben a portál megjegyezte korábbi keresésünk eredményét és automatikusan felajánlja a korábban kiválasztott orvost (feltételezi, hogy ugyanahhoz szeretnénk visszamenni). Természetesen, ha az csak próbálkozás volt, vagy egy egyedi eset akkor ezt módosíthatjuk, ahogyan azt korábban megtettük, azaz a második módszerrel
 - A második esetben orvos típus választása után megjelenik egy térkép, ahol választhatunk egy megyét, vagy Budapest-et. A választott megye, illetve Budapest alapján a rendszer kigyűjti azokat az orvosokat, akik az eddigi szűrésünknek megfelelnek.
3. Ha az ilyen orvosok száma egy meghatározott, jól áttekinthető mennyiség, akkor rögtön egy orvos választó lenyíló menü jelenik meg, ahol kiválaszthatjuk az orvost, akihez szeretnénk előjegyezni. Ha sikerült megtalálni, akkor a jobbra mutató kis nyíllal megtekinthetjük az előjegyzésre szabad időpontjait
4. Abban az esetben, ha túl sok orvos jön ki eredménynek, akkor a megyén belül helység, illetve Budapesten belül kerület szerinti bontásban lehet szűkíteni a listát. A helység illetve a kerület mellett zárójelben látható hogy az adott környezetben hány keresési feltételeinknek megfelelő orvos található. Megadva a helységet vagy megyét, ugyan csak az orvos választék jelenik meg.

Az időpont választás konkrét menetéről a következő fejezetben olvashat.

2.3 Konkrét előjegyzés

Ezt a funkciót csak az orvos már korábbi kiválasztásával lehet elérni, közvetlen menüpont nincs ezen funkcióra. A fenti fejezetben bemutattuk, hogyan lehet orvost választani, így jelen fejezet fő vonala az lesz, hogy hogyan lehet a kiválasztott orvos időpontjait megtekinteni, mire lehet előjegyezni, mire nem és ezt hogyan tehetjük meg. Orvos választás után látni fogunk egy naptárat az aktuális héttel.

A naptárban láthatóak az orvos időpontjai.

- Piros háttéren fehér írással vannak jelezve azon időpontok, amelyek olyan időpontok voltak amikre lehetett interneten jelentkezni de már jelentkeztek rá és az orvos el is fogadta a jelentkezést
- Sárga háttéren fekete írással jelennek meg azon időpontok, amelyekre már jelentkezett valaki, de az orvos még nem döntötte el, hogy elfogadja vagy sem. Ha egy ilyen időpontra szeretnénk jelentkezni, akkor érdemesebb többször is visszajönni a portálra, ugyanis elképzelhető az is, hogy az orvos valamilyen oknál fogva elutasítja ezt a jelentkezést és akkor újra foglalható időpont lesz.
- Zöld háttéren kék írással jelennek meg azon időpontok, amelyekre lehet még jelentkezni.
- Tört fehér háttéren szürke írással jelennek meg azon időpontok, amelyekre lehetett valamikor jelentkezni, de az idő túl közelsége miatt már nem lehet. Ez egy kis információ, hogy az orvos általában mely napokban mikor rendel.

Miután kiválasztottunk egy megfelelő szabad időpontot akkor rákattintva feljön egy ablak, amely összegzi, hogy kihez, mikor szeretnénk előjegyezni. Ha itt a Mégsem(Cancel) gombot választjuk, akkor nem történik semmi, azaz nem jegyeztünk elő. Abban az esetben, viszont ha itt az OK gombot nyomjuk meg, akkor a portál eltárolja kérésünket, és ezt az aktuális előjegyzések menüpontban meg is tekinthetjük.(lásd következő fejezet) Ha újból szeretnénk ehhez az orvoshoz előjegyezni, akkor látnánk, hogy ez az időpont a konvenciónak megfelelően sárga háttéren fekete írással jelenik meg.

Vigyázat! Ez még nem azt jelenti, hogy az előjegyzésünket a kiválasztott orvos el is fogadta. Ennek megerősítéséről illetve elutasításáról e-mailben fogunk kapni egy üzenetet. Az e-mail-ben kapott adatok lesznek az aktuálisak az előjegyzés szempontjából.

2.4 Aktuális előjegyzések

Ez a rész az aktuális előjegyzések menüpont segítségével is elérhető, de ugyan akkor az előjegyzés elvégzése után automatikusan erre az oldalra navigálunk.

A színezés itt is hasonló a fentebb említettel, csak itt két szín van, azaz

- Piros háttéren fehér írással vannak jelezve azon időpontok, amelyeket az orvos számunkra el is fogadott
- Sárga háttéren fekete írással jelennek meg azon időpontok, amelyeket az orvos még nem kezelt le.

A listában megtekinthető a foglaláskor is megadott adatok, melyik orvos, milyen típusú rendelés, időpont, illetve van egy megjegyzés oszlop is. Itt tekinthetjük meg a már elfogadott időpontjainkhoz az orvos által fűzött megjegyzéseket. Ugyan ezek a megjegyzések érkeznek meg e-mailben is.